

Внести изменение от
26.05.2020 г. Протокол Президиума
№ 10 от 26.05.2020 г.

«ҚазАвтоЖол» Ұлттық компаниясы»
акционерлік қоғамының
Басқарма отырысы

АО «НК «ҚазАвтоЖол»

РЕГЛАМЕНТ

мониторинга, формирования и ранжирования рейтингового списка
подрядных организаций АО «НК «ҚазАвтоЖол»
по уровню надежности и конкурентоспособности

г.Нур-Султан
2019 г.

Оглавление:

Введение

1. Цель и область применения
2. Термины и определения
3. Порядок проведения Мониторинга
4. Работа Экспертной комиссии
5. Методика и критерии оценки проектных организаций
6. Методика и критерии оценки подрядных организаций
7. Методика и критерии оценки служб технического надзора
8. Организация и порядок ранжирования рейтингового списка
9. Преференции рейтингового списка
10. Порядок обжалования позиций в рейтинговом списке

Введение

Настоящий Регламент мониторинга, формирования и ранжирования рейтингового списка по уровню надежности и конкурентоспособности подрядных организаций акционерного общества «Национальная компания «ҚазАвтоЖол» (далее – Регламент) устанавливает порядок проведения мониторинга, формирования и ранжирования рейтингового списка по уровню надежности и конкурентоспособности подрядных организаций.

1. Цель и область применения

1. Целью настоящего Регламента является мониторинг подрядных организаций, формирование и последующее ранжирование рейтингового списка по уровню надежности и конкурентоспособности подрядных организаций, формирование Рейтинга, определению подрядных организации, реализующих автодорожные проекты.

2. Настоящий Регламент применяется при проведении мониторинга, формирования и ранжирования рейтингового списка подрядных организаций в сфере проектно-изыскательских, строительно-монтажных, ремонтных работ и инжиниринговых услуг.

2. Термины и определения

3. В Настоящем регламенте используются следующие основные понятия:

1) Битрикс – это корпоративный веб-портал «1С-Битрикс», обеспечивающий управление бизнес процессами;

2) гарантийный срок - период времени, на протяжении которого подрядная организация обязуется устранять выявленные дефекты/недостатки за свой счет, в соответствии с условиями договора и несет ответственность за выявленные дефекты и другие недостатки после приемки построенного объекта;

3) Заказчик – акционерное общество «Национальная компания «ҚазАвтоЖол»;

4) инженерные изыскания - комплекс технических исследований района строительства, позволяющих обосновать его целесообразность и местоположение, собрать необходимые данные для проектирования новых или реконструкции существующих объектов;

5) инжиниринговые услуги - комплекс услуг (технический надзор), обеспечивающий подготовку и осуществление строительства с целью достижения оптимальных проектных показателей;

6) исходные данные – подтверждающие документы и/или материалы необходимые для осуществления Мониторинга;

7) конфликт интересов члена комиссии – ситуация, при которой личные интересы члена комиссии могут повлиять на беспристрастность его участия в принятии решений Экспертной комиссией;

8) коррупционные проявления – действие, вызванное коррупционным фактором, включая, но не ограничиваясь дачей взятки, подписанием фиктивных актов выполненных работ/оказанных услуг, фальсификация документов, предоставление заведомо ложных сведений о реализации проекта (статстические данные, финансовые показатели, сведения о ходе работ и др.).

9) Мониторинг - совокупность мероприятий по регулярному и систематическому сбору информации, обработке и анализу, в рамках реализуемых подрядными организациями автодорожных проектов и проверке на соответствие критериям установленным настоящим Регламентом;

10) объект – автомобильная дорога/участок автомобильной дороги, комплекс инженерных сооружений, предназначенных для движения автомобилей, обеспечивающий непрерывное, безопасное движение автомобилей и других транспортных средств с установленными скоростями, нагрузками, габаритами, а также участки земель, предоставленные для размещения этого комплекса (земли транспорта), и воздушное пространство над ними в пределах установленного габарита;

11) организатор проведения Мониторинга – структурное подразделение Общества ответственное за выполнение процедур, предусмотренных настоящим Регламентом;

12) Подрядчик (Подрядная организация) - физическое или юридическое лицо, имеющее лицензию на соответствующий вид деятельности, выполняющее работы/оказывающее услуги по договору (контракту), заключенному с Заказчиком (для субподрядных работ - с генподрядчиком) в соответствии Гражданским кодексом Республики Казахстан;

13) Портал QAJ24 (Портал) – интернет ресурс Заказчика, на платформе Битрикс, посредством которого осуществляются коммуникации между Заказчиком и подрядными организациями. Техническое сопровождение Портала осуществляется соответствующим структурным подразделением Общества (далее – Техническое подразделение);

14) проектно-изыскательские работы - комплекс работ по проведению инженерных изысканий, необходимых для проектирования и строительства, а также разработки градостроительных проектов (градостроительного планирования), предпроектной и проектной (проектно-сметной) документации на строительство, реконструкцию и ремонт;

15) проект строительства (строительный проект) - проектная (проектно-сметная) документация, содержащая объемно-планировочные, конструктивные, технологические, инженерные, природоохранные, экономические и иные решения, а также сметные расчеты для организации и ведения строительства, инженерной подготовки территории, благоустройства;

16) работы — деятельность, имеющая вещественный результат, а также иная деятельность, отнесенная к работам в соответствии с законами Республики Казахстан;

17) ранжирование - процесс упорядочивания, расстановки рейтингового списка по заданной шкале ранжирования;

18) региональная комиссия - коллегиальный орган, созданный на основе решения Экспертной комиссии, для осуществления сезонной оценки

Подрядчика на соответствие критериям оценки в соответствии с настоящим Регламентом.

19) Рейтинговый список – список Подрядных организаций, отражающий показатели Мониторинга в соответствии с критериями установленными настоящим Регламентом;

20) ремонт - комплекс работ по восстановлению исправности или работоспособности объекта и восстановлению ресурса изделия или его составных частей;

21) Сертификат соответствия - документ, выдаваемый подрядной организации Обществом, подтверждающий соответствие качества выполненных работ/оказанных услуг требованиям технических Регламентов. Сертификат соответствия выдаётся на основании результатов Рейтингового списка, который формируется согласно установленным критериям оценки в соответствии с настоящим Регламентом. Сертификат свидетельствует о надежности, конкурентоспособности Подрядчика, а также наличии соответствующей базы для качественного выполнения работ.

22) строительно-монтажные работы (СМР) - работы, выполняемые при возведении автомобильных дорог и сооружений, а также при монтаже технологических систем и оборудования.

К строительным работам относят общестроительные и специализированные работы. В состав общестроительных работ (процессов) входят земляные, каменные работы, монтаж строительных конструкций и др. К специализированным строительным работам относят санитарно-технические и электромонтажные работы. Монтажные работы включают монтаж технологических трубопроводов, оборудования, контрольно-измерительной аппаратуры и др.;

23) технико-экономическое обоснование (ТЭО) - предпроектная документация, содержащая основные исходные данные с описаниями цели инвестирования, обоснования эффективности инвестиций, в том числе: ожидаемый экономический, социальный и (или) коммерческий эффект от функционирования объекта (комплекса), а также сведения об основных технических и технологических параметрах объекта строительства и расчеты с определением технико-экономических показателей объекта;

24) экспертная комиссия – коллегиальный орган, созданный на основе решения Председателя Правления Общества для осуществления мониторинга и оценки подрядных организаций на основе их опыта, финансовой устойчивости, трудовых ресурсов и добросовестного исполнения обязательств в рамках договора;

25) Экстранет - закрытые корпоративные порталы, на которых размещаются закрытые корпоративные материалы, предоставляется к кабинетам доступ уполномоченным сотрудникам компании к приложениям для коллективной работы, системам автоматизированного управления компанией, а также доступ к ограниченному ряду материалов партнерам и постоянным клиентам компании. Кроме того, в Экстранете возможно применение и других сервисов Интернета: электронной почты, FTP и т.д.;

26) Google Формы — онлайн-сервис для создания форм обратной связи, онлайн-тестирований и опросов. Каждая форма в Google Формах представляет собой веб-страницу, на которой размещается анкета или оценочные листы.

3. Порядок проведения мониторинга и оценки

4. Мониторинг нацелен на стимулирование подрядных организаций на надлежащее исполнение обязательств по договорам подряда, а именно соблюдения сроков выполнения работ и обеспечение надлежащего качества работ, а также, создание комфортной среды для персонала Подрядчика путем повышения социально-бытовых и трудовых условий.

5. Мониторинг и оценка подрядных организаций основываются на принципах:

- 1) гласности и прозрачности процесса;
- 2) всестороннего изучения и анализа полученной в ходе мониторинга информации;
- 3) открытости, доступа к результатам проведения мониторинга;
- 4) предоставления всем подрядным организациям равных возможностей для участия в мониторинге.

6. Мониторинг и оценка подрядных организаций осуществляются 2 раза в год, в I-ом квартале – итоговая оценка по итогам работ года, в III-м квартале – сезонная оценка.

7. Мониторинг осуществляется на основе Исходных данных для последующей оценки подрядчика в соответствии с критериями оценки согласно настоящего Регламента. Мониторинг осуществляется посредством Портала.

8. На Портале создается отдельная группа, куда входят все члены Экспертной комиссии в зависимости от вида деятельности и представители областных филиалов.

При этом, доступ к группе ограничен, вступить в группу можно посредством получения приглашения на почту e-mail либо по уже созданным аккаунтам. Доступом удаления/приглашения в группу обладает техническое подразделение.

Внешние пользователи, представители подрядных организаций имеют доступ и права только в рамках той группы в которой состоят, что обеспечивает безопасность и конфиденциальность деятельности Портала.

9. Секретарь экспертной комиссии размещает в своей группе Google Формы с критериями оценки предусмотренные для загрузки подрядными организациями информации по опыту работы (отчеты, доклады, видеоматериалы, фото, проекты и др.).

10. Загрузка Исходных данных осуществляется в выстроенном порядке по соответствующим критериям оценки в течении 15 (пятнадцати) рабочих дней. Областные филиалы в течении 5 (пяти) рабочих дней обеспечивают подтверждение Исходных данных.

11. Подрядные организации ответственны за комплектность, полноту и достоверность Исходных данных, при этом областные филиалы Общества

п.13 В редакции
от 26.05.2017

7 Протокол
Проведения М/О

«ҚазАвтоЖол» Ұлттық компаниясы»

акционерлік қоғамының

Басқарма Оқрамы

обеспечивают контроль за загрузкой Исходных данных подрядными организациями. Секретарь Экспертной комиссии обеспечивает контроль за загрузкой/подтверждением Исходных данных.

12. В разделе Диск на Портале, также будут созданы папки по всем областным филиалам, где будут выгружены материалы (отчеты, доклады, видеоматериалы, фото, проекты и др.). При этом, функции редактирования и удаления загруженных материалов являются недоступной для пользователей Портала.

13. Оценка подрядных организаций производится в разрезе договора подряда. В случае наличия нескольких договоров, оценка определяется методом подсчета средней арифметической, за исключением оценки в рамках договоров, заключённых менее чем за 6 месяцев до проведения оценки.

14. Итоговая оценка осуществляется на основе Мониторинга, без выезда и прямого взаимодействия с оцениваемой стороной.

Сезонная оценка проводится региональной комиссией, деятельность которой регламентирована настоящим Регламентом.

15. По итогам мониторинга и оценки члены экспертной комиссии в течении 5 (пяти) рабочих дней осуществляют онлайн голосование.

16. По итогам голосования, секретарем соответствующей экспертной комиссий оформляется Протокол, который полистно визируется членами экспертной комиссии.

17. В Протоколе об итогах мониторинга и оценки подрядных организаций должна содержаться информация:

- 1) о месте и времени подведения итогов;
- 2) перечень подрядных организаций, в отношении которых осуществлен мониторинг и оценка;
- 3) итоговые показатели/результаты мониторинга и оценки подрядчика, путем присуждения среднего балла;
- 4) иная информация по усмотрению экспертной комиссии.

18. Документы по проводимым/проведенным Мониторингам и оценке хранятся в Диске созданной группы Экспертной комиссии. Срок хранения 1 год, по истечению которого все данные переносятся на Общий Диск Общества. Сохранность и конфиденциальность материалов обеспечивается техническим подразделением Общества в соответствии с внутренними документами Общества.

4. Работа экспертной комиссии

19. Экспертная комиссия в своей деятельности руководствуется настоящим Регламентом.

В зависимости от вида работ/услуг: проектно-изыскательские, строительно-монтажные и ремонтные работы, инжиниринговые услуги, создается отдельная экспертная комиссия.

В зависимости от видов оценки, комиссии подразделяются на экспертную и региональную комиссию.

20. Основными задачами экспертной комиссии являются:

1) мониторинг и оценка подрядных организаций в соответствии с критериями оценки в разрезе видов деятельности;

2) ранжирование подрядных организаций в разрезе видов деятельности по классам ранжирования.

21. Решение об утверждении состава экспертной комиссии, назначение секретаря экспертной комиссии, утверждение документации оформляется в виде приказа первого руководителя Заказчика или иного уполномоченного им лица.

22. В состав каждой экспертной комиссии входят Председатель комиссии, Заместитель Председателя комиссии и Члены экспертной комиссии, секретарь Экспертной комиссии. В качестве членов экспертной комиссии в состав комиссии включаются работники не ниже в должности главных менеджеров структурных подразделений Общества.

Количество членов экспертной комиссии должно быть нечетным и составлять не менее пяти человек.

23. Председателем экспертной комиссии выступает курирующий заместитель Председателя Правления/Главный инженер, либо лица, их замещающие. Во время отсутствия Председателя комиссии его функции выполняет заместитель Председателя комиссии.

24. В состав экспертной комиссии могут быть включены представители подрядных организаций, технического надзора, Национальной палаты предпринимателей Республики Казахстан, общественных объединений и ассоциаций (союзов) и др.

25. Председатель экспертной комиссии:

1) определяет дату, время и место проведения заседания экспертной комиссии;

2) утверждает повестку дня заседания экспертной комиссии;

3) подписывает протоколы заседаний экспертной комиссии.

4) осуществляет иные функции.

26. Секретарем экспертной комиссии является сотрудник соответствующего структурного подразделения Общества, в зависимости от вида работ/услуг. Секретарь экспертной комиссии обеспечивает:

1) подготовку проекта повестки дня заседания экспертной комиссии и представление ее Председателю экспертной комиссии для утверждения;

2) направление членам экспертной комиссии повестки дня заседания экспертной комиссии и материалов к ней, а также информации о дате, времени и месте проведения заседания;

3) ведение протокола заседания экспертной комиссии и представление его проекта Председателю экспертной комиссии для подписания;

4) обеспечение доступа членов комиссии к Исходным данным.

27. Экспертная комиссия действует со дня вступления в силу решения о ее создании и прекращает свою деятельность после подведения итогов мониторинга и формирования рейтингового списка.

28. Секретарь экспертной комиссии не позднее чем за 3 рабочих дня до дня проведения заседания экспертной комиссии обеспечивает посредством создания задачи на Портале направление членам экспертной комиссии:

1) информации о дате, времени и месте проведения заседания экспертной комиссии;

2) повестки дня заседания экспертной комиссии, утвержденной Председателем экспертной комиссии;

3) материалов по вопросам, включенным в повестку дня заседания экспертной комиссии;

4) ссылку на группу, где представлены Исходные данные.

29. Секретарь экспертной комиссии не является членом экспертной комиссии и не имеет права голоса при принятии экспертной комиссией решений.

30. Заседания экспертной комиссии проводятся при условии присутствия простого большинства состава Экспертной комиссии и оформляются протоколом, который подписывается присутствующим составом экспертной комиссии и секретарем экспертной комиссии. В случае отсутствия кого-либо из состава экспертной комиссии в протоколе заседания экспертной комиссии указывается причина его отсутствия.

В случае отсутствия простого большинства состава экспертной комиссии, в целях достижения кворума, производится замена отсутствующего члена экспертной комиссии, в порядке установленным настоящим Регламентом. В случае отсутствия секретаря, по решению Председателя экспертной комиссии производится замена секретаря.

31. Решение Экспертной комиссии принимается открытым голосованием и считается принятым, если за него подано большинство голосов от общего числа присутствующих на заседании членов состава Экспертной комиссии. В случае равенства голосов принятым считается решение, за которое проголосовал Председатель экспертной комиссии или, в случае его отсутствия, заместитель Председателя или лицо заменяющее его. В случае несогласия с решением экспертной комиссии любой член состава экспертной комиссии имеет право на особое мнение, которое должно быть изложено в письменном виде и приложено к протоколу заседания экспертной комиссии.

Экспертная комиссия вправе апеллировать иными официальными документами в рамках своей работы.

При наличии у кого-либо из состава экспертной комиссии конфликта интересов, данное лицо уведомляет об этом секретаря экспертной комиссии и производится изменение состава экспертной комиссии. При этом данное лицо не принимает участия в принятии экспертной комиссией решения.

32. В случае необходимости привлечения специалистов узкого профиля, соответствующей квалификации, экспертная комиссия вправе привлекать лиц, обладающих профильными знаниями, как на бюджетной, так и на безвозмездной основе по договоренности сторон.

33. По результатам проведения заседания экспертной комиссии секретарь экспертной комиссии в течение 3 рабочих дней со дня подписания протокола экспертной комиссии обеспечивает размещение Протокола заседания экспертной комиссии на Портале.

34. Региональная комиссия создается на основе решения экспертной комиссии, из числа сотрудников заинтересованных сторон (областной филиал,

заказчик, технадзор, автор) и представителей общественных объединений, местных исполнительных и контрольно-надзорных органов.

35. Региональная комиссия в течении 20 рабочих дней осуществляет выезд на объект и проводит оценку по соответствующим критериям оценки, согласно требованиям настоящего Регламента.

36. Итоги работы региональной комиссии оформляются соответствующим актом подписываемым всеми участниками и отражают результаты оценки в соответствии с критериями, установленными настоящим Регламентом.

5. Методика и критерии оценки проектных организаций

37. Оценка проектных организации осуществляется по 2 критериям:

- трудовые ресурсы;
- исполнение обязательств в рамках договоров.

38. Оценка трудовых ресурсов проектных организации проводится на основе следующих показателей (удельный вес составляет 20%):

1) наличие в штате аттестованного главного инженера проекта (ГИП), с опытом работ на должности ГИПа не менее 3-х лет по автомобильным дорогам I-II технических категорий, закрепленного на не более двух разрабатываемых ПСД или ТЭО, без дублирования на других параллельно разрабатываемых проектах (*подтверждающие документы: аттестат, выписка с ЕНПФ, заключение РГП «Госэкспертиза», а отсутствие дублирования на параллельно разрабатываемых проектах согласно реестру ГИПов АО «НК «ҚазАвтоЖол»*);

2) наличие заработной платы работникам выше определенного среднего уровня статистических данных на 10% и более, и их своевременная выплата за последний 1 год (*подтверждаются расчетными ведомостями, штатным расписанием, платежными поручениями по выплате заработной платы и пенсионными отчислениями за последний год. При наличии подтверждающих документов начисляются 100 баллов, а в случае отсутствия начисляется 0 баллов*);

3) сведения повышения квалификации и обучении инженерно-технических работников, состоящих в штате проектных организации (сертификаты, аттестаты и дипломы), (*подтверждающие документы: сертификаты, аттестаты международного образца и дипломами за отчетный год. При наличии подтверждающих документов начисляются 100 баллов, а в случае отсутствия начисляется 0 баллов*).

По результатам оценки подгруппы 1 вычисляется среднее арифметическое значение начисленных/присвоенных баллов, который умножается на удельный вес 20%.

39. Оценка деятельности проектных компаний по исполнению обязательств в рамках договоров (удельный вес составляет 80%) осуществляется на основе следующих показателей:

1) досрочное завершение работ по разработке ПСД и/или ТЭО за последний 1 год.

Досрочным завершением считается завершение работ в срок не менее чем на 10% раньше первоначальных сроков завершения работ по Договору. Подтверждающие документы: заключение РГП «Госэкспертиза», акты выполненных работ и акты приема-передачи ПСД /ТЭО. Начисление баллов производится по каждому договору.

При наличии подтверждающих документов начисляются 100 баллов, а в случае отсутствия начисляется 0 баллов.

По результатам начислений баллов по всем договорам высчитывается средний балл;

2) своевременное завершение работ по разработке ПСД и/или ТЭО за последний 1 год, необходимо учитывать первоначальные сроки Договора, за исключением случаев, когда первоначальные сроки истекли по причине отсутствия/задержки финансирования со стороны Заказчика. Подтверждающие документы: заключение РГП «Госэкспертиза», акты выполненных работ и акты приема-передачи ПСД/ТЭО. Начисление баллов производится по каждому договору. При наличии подтверждающих документов начисляются 100 баллов, а в случае отсутствия начисляется 0 баллов. По результатам начислений баллов по всем договорам высчитывается средний балл;

3) отсутствие отрицательных заключений РГП «Госэкспертиза» за последний 1 год по разработке ПСД и/или ТЭО (подтверждающие документы: письмо от РГП «Госэкспертиза»). Начисление баллов производится по каждому договору. При наличии подтверждающих документов начисляются 100 баллов, а в случае отсутствия начисляется 0 баллов. По результатам начислений баллов по всем договорам высчитывается средний балл);

4) отсутствие срыва сроков (от первоначальных сроков) по утвержденному План-графику производства работ, ежемесячного выполнения и освоения выделенных денежных средств за последний 1 год (необходимо учитывать первоначальные сроки по Договору, за исключением случаев, когда первоначальные сроки истекли по причине отсутствия/задержки финансирования со стороны Заказчика. Подтверждающие документы: акты выполненных работ, утвержденный План-график производства работ, ежемесячные выполнения и акты приема-передачи ПСД. Начисление баллов производится по каждому договору. При наличии подтверждающих документов начисляются 100 баллов, а в случае отсутствия начисляется 0 баллов. По результатам начислений баллов по всем договорам высчитывается средний балл);

5) самостоятельное ведение Авторского надзора без отказа и делегирования по разработанным ПСД за последний 1 год (подтверждающие документы: письмо АО «НК «ҚазАвтоЖол». Начисление баллов производится по каждому договору. При наличии подтверждающих документов начисляются 100 баллов, а в случае отсутствия начисляется 0 баллов. По результатам начислений баллов по всем договорам высчитывается средний балл);

6) отсутствие фактов корректировки ПСД и/или ТЭО, и выявленных ошибок в ПСД и/или ТЭО Проектировщика по Договорам с АО «НК «ҚазАвтоЖол» за последний 1 год (подтверждающие документы: письмо АО

«НК «ҚазАвтоЖол» об отсутствии подписанных Проектировщиком заявок на изменения. Начисление баллов производится по каждому договору. При наличии подтверждающих документов начисляются 100 баллов, а в случае отсутствия начисляется 0 баллов. По результатам начислений баллов по всем договорам высчитывается средний балл);

7) выполнение проектных работ с применением BIM-технологий по автомобильным дорогам I-III технических категорий за последний 1 год (*подтверждающие документы: электронная версия проекта, при этом представленная электронная версия BIM-модели должна быть выполнена не менее чем на 75 %. Начисление баллов производится по каждому договору. При наличии подтверждающего материала начисляются 100 баллов, а в случае отсутствия начисляется 0 баллов. По результатам начислений баллов по всем договорам высчитывается средний балл);*

8) выполнение проектно-изыскательских работ собственными силами без привлечения субподрядных организаций за последний 1 год (*подтверждающие документы: заключение РГП «Госэкспертиза». Начисление баллов производится по каждому договору. При наличии подтверждающих документов начисляются 100 баллов, а в случае отсутствия начисляется 0 баллов. По результатам начислений баллов по всем договорам высчитывается средний балл);*

9) внедрение новых технологий или опытных участков в ПСД за последний 1 год (*подтверждающие документы: заключение РГП «Госэкспертиза». Начисление баллов производится по каждому договору. При наличии подтверждающих документов начисляются 100 баллов, а в случае отсутствия начисляется 0 баллов. По результатам начислений баллов по всем договорам высчитывается средний балл);*

10) своевременное представление комплектов ПСД и ТЭО на утверждение Заказчику по Договорам с АО «НК «ҚазАвтоЖол» за последний 1 год (*подтверждается подписанными с Заказчиком актами приема-передачи и накладными. При наличии подтверждающих документов начисляются 100 баллов, а в случае отсутствия начисляется 0 баллов. По результатам начислений баллов по всем договорам высчитывается средний балл).*

По результатам оценки вычисляется среднее арифметическое значение начисленных/присвоенных баллов, которое умножается на удельный вес 80%.

40. Итоговые результаты оценки по 2 критериям вычисляются путем суммирования начисленных/присвоенных баллов и определения среднего балла.

6. Методика и критерии оценки подрядных организаций

41. Оценка подрядных организаций осуществляется два раза в год: промежуточная и итоговая оценка.

42. Итоговая оценка подрядных организаций осуществляется по следующим критериям:

- 1) организация строительных баз;

2) складирование дорожно-строительных материалов (по договорам с АО «НК «ҚазАвтоЖол», со сроком не менее 6 месяцев от даты договоров);

3) обеспечение условий для выполнения работ;

4) обеспечение качества работ и безопасного проезда;

5) соблюдение срока выполнения работ;

6) обслуживание в гарантийный период.

43. Промежуточная оценка проводится по следующим критериям:

1) организация строительных баз;

2) складирование дорожно-строительных материалов (по договорам с АО «НК «ҚазАвтоЖол», со сроком не менее 6 месяцев от даты договоров);

3) развитие компании и кадров.

44. Оценка организации строительной базы (*удельный вес составляет 25 %*) осуществляется на основе следующих показателей:

1) наличие ограждения по периметру строительной базы (*подтверждающие документы: акт оценки региональной комиссии и акты осмотра представителями Заказчика. Начисление баллов производится по каждому договору. При наличии подтверждающих документов начисляются 100 баллов, а в случае отсутствия начисляется 0 баллов. По результатам начислений баллов по всем договорам высчитывается средний балл*);

2) Наличие специального моечного оборудования и площадок с обеспеченным водоотводом для мойки транспортных средств. (*подтверждающие документы: акт оценки комиссии и акты осмотра представителями Заказчика. Начисление баллов производится по каждому договору. При наличии подтверждающих документов начисляются 100 баллов, а в случае отсутствия начисляется 0 баллов. По результатам начислений баллов по всем договорам высчитывается средний балл*);

3) наличие на территории строительной базы асфальтобетонного/цементобетонного покрытия (тротуары, дворовые территории, проезды и площадки), озеленения (кустарники, цветы, газон и т.д.), освещения (по периметру и внутри территории) и бункеров для сбора мусора (по разделению) (*подтверждающие документы: акты региональной комиссии и акты осмотра представителями Заказчика. Начисление баллов производится по каждому договору. При наличии подтверждающих документов начисляются 100 баллов, а в случае отсутствия начисляется 0 баллов. По результатам начислений баллов по всем договорам высчитывается средний балл*);

4) наличие футбольного поля (*подтверждающие документы: акты региональной комиссии и акты осмотра представителями Заказчика. Начисление баллов производится по каждому договору. При наличии подтверждающих документов начисляются 100 баллов, а в случае отсутствия начисляется 0 баллов. По результатам начислений баллов по всем договорам высчитывается средний балл*);

5) наличие волейбольной/баскетбольной площадки (*подтверждающие документы: акты промежуточной комиссии и акты осмотра представителями Заказчика. Начисление баллов производится по каждому договору. При наличии подтверждающих документов начисляются 100 баллов,*

а в случае отсутствия начисляется 0 баллов. По результатам начислений баллов по всем договорам высчитывается средний балл);

6) наличие бани и душевых кабин (благоустроенных), количество и параметры которых должны соответствовать требованиям численности персонала и сезону (*подтверждающие документы: акты промежуточной комиссии и акты осмотра представителями Заказчика. Начисление баллов производится по каждому договору. При наличии подтверждающих документов начисляются 100 баллов, а в случае отсутствия начисляется 0 баллов. По результатам начислений баллов по всем договорам высчитывается средний балл*);

7) наличие столовой, соответствующая параметрам и требованиям численности персонала (*подтверждающие документы: акты промежуточной комиссии и акты осмотра представителями Заказчика. Начисление баллов производится по каждому договору. При наличии подтверждающих документов начисляются 100 баллов, а в случае отсутствия начисляется 0 баллов. По результатам начислений баллов по всем договорам высчитывается средний балл*);

8) наличие общежития, соответствующее параметрам и требованиям численности персонала (*подтверждающие документы: акты промежуточной комиссии и акты осмотра представителями Заказчика. Начисление баллов производится по каждому договору. При наличии подтверждающих документов начисляются 100 баллов, а в случае отсутствия начисляется 0 баллов. По результатам начислений баллов по всем договорам высчитывается средний балл*);

9) наличие благоустроенных туалетов (теплых туалетов), соответствующие количеству, параметрам и требованиям численности персонала (*подтверждающие документы: акты промежуточной комиссии и акты осмотра представителями Заказчика. Начисление баллов производится по каждому договору. При наличии подтверждающих документов начисляются 100 баллов, а в случае отсутствия начисляется 0 баллов. По результатам начислений баллов по всем договорам высчитывается средний балл*);

10) наличие медпункта с персоналом (*подтверждающие документы: акты промежуточной комиссии и акты осмотра представителями Заказчика. Начисление баллов производится по каждому договору. При наличии подтверждающих документов начисляются 100 баллов, а в случае отсутствия начисляется 0 баллов. По результатам начислений баллов по всем договорам высчитывается средний балл*);

11) наличие правил внутреннего распорядка (*подтверждающие документы: акты промежуточной комиссии и акты осмотра представителями Заказчика. Начисление баллов производится по каждому договору. При наличии подтверждающих документов начисляются 100 баллов, а в случае отсутствия начисляется 0 баллов. По результатам начислений баллов по всем договорам высчитывается средний балл*).

По результатам оценки вычисляется среднее арифметическое значение начисленных/присвоенных баллов, которое умножается на удельный вес 25%.

45. Оценка хранения и складирования дорожно-строительных материалов (*удельный вес составляет 25 %*) осуществляется по следующим критериям:

1) наличие временных и/или постоянных битумохранилищ с объемом не менее 20% от общей потребности битума и закрытыми постоянными сборно-разборными крышами, предохраняющие битум от загрязнения и атмосферных осадков (*подтверждается результатами промежуточной комиссии и актами осмотра областных филиалов Общества. Начисление баллов производится по каждому договору. При наличии подтверждающих документов начисляются 100 баллов, а в случае отсутствия начисляется 0 баллов. По результатам начислений баллов по всем договорам определяется средний балл*);

2) наличие систем подогрева и перемешивания битума (*подтверждающие документы: акты промежуточной комиссии и акты осмотра представителями Заказчика. Начисление баллов производится по каждому договору. При наличии подтверждающих документов начисляются 100 баллов, а в случае отсутствия начисляется 0 баллов. По результатам начислений баллов по всем договорам высчитывается средний балл*);

3) в местах складирования ЖБИ наличие площадок с ровной и твердой поверхностью, с обеспечением водоотвода и накрытые защитными средствами (брезент, пленка и т.д.) (*подтверждается результатами промежуточной комиссии и актами осмотра областных филиалов Общества. Начисление баллов производится по каждому договору. При наличии подтверждающих документов начисляются 100 баллов, а в случае отсутствия начисляется 0 баллов. По результатам начислений баллов по всем договорам определяется средний балл*);

По результатам оценки вычисляется среднее арифметическое значение начисленных/присвоенных баллов, которое умножается на удельный вес 25%.

46. Оценка развития компании и кадров (*удельный вес 50%*) осуществляется по следующим критериям:

1) наличие аттестованных специалистов (процент от общего на объекте) (*100% от общего числа инженерно-технических работников должны иметь аттестаты, за каждые недостающие 5% будет уменьшаться 5 баллов*);

2) Наличие у подрядчика обучения и повышения квалификации инженерно-технических сотрудников с присвоением международного сертификата (*руководители и начальники участков*) (*подтверждается сертификатами международного образца*);

3) наличие зарплаты выше средней (*подтверждающие документы: выписка из пенсионных отчислений за последний год задействованных на объекте работников*);

4) наличие дорожно-строительной техники (*доля дорожной-строительной техники (ДСТ), годом выпуска не ранее 3-х лет составляет не менее 50% от общего количества задействованной ДСТ, включая автосамосвалы*);

5) наличие асфальтоукладчика и АБЗ (*наличие асфальтоукладчика не старше 5 лет и АБЗ не старше 4-х лет*);

6) наличие специального оборудования и программного обеспечения на дорожно-строительной технике для строительства по ВІМ технологиям (*в случае получения от Заказчика ВІМ проекта должно быть оборудовано не менее 50%*

ДСТ от общего количества, а при отсутствии у Заказчика ВІМ проекта не менее 20% ДСТ, при этом автосамосвалы не учитываются);

7) освещение деятельности в СМИ (*пресс тур о подрядной организации в СМИ*).

По результатам оценки вычисляется среднее арифметическое значение начисленных/присвоенных баллов, которое умножается на удельный вес 50%.

47. Итоговые результаты оценки по 3 критериям вычисляются путем суммирования начисленных/присвоенных баллов и определения среднего балла.

48. Итоговая оценка разделены по подгруппам: обеспечение условий для выполнения работ, обеспечение качества работ и безопасного проезда, соблюдение срока выполнения работ, обслуживание в гарантийный период.

49. Оценка обеспечения условий для выполнения работ (удельный вес 20%) осуществляется по следующим критериям:

1) соблюдение графика заготовки материалов, (*подтверждается путем сопоставления графика с фактической заготовкой материалов, по основным видам материалов: щебень, битум, песок и т.д.*)

2) соблюдение графика оформления карьеров (*подтверждается графиком по проектным карьерам с соблюдением сроков*).

3) соблюдение графика мобилизации техники (*подтверждается соблюдением графика мобилизации техники*).

По результатам оценки вычисляется среднее арифметическое значение начисленных/присвоенных баллов, которое умножается на удельный вес 20%.

50. Оценка обеспечения качества работ и безопасного проезда (удельный вес 20%) осуществляется по следующим критериям:

1) надлежащее содержание существующей дороги и установка дорожных знаков согласно ордера производства работ, (*оценка производится за счет подсчета выданных предписаний технадзором. При этом, в случае устранения предписания в короткие сроки (в течении одного дня), предписание аннулируются*);

2) дополнительные мероприятия по обеспечению безопасности дорожного движения (робот-регулирующий, светодиодные знаки и т.д.) (*оценка производится путем прибавления 5 баллов по каждому дополнительному мероприятию, но не более 50 баллов*);

3) зимнее содержание дороги (отсутствие предписания со стороны служб технического надзора с фото или видео доказательствами в разделе соответствующей группы Портала), при этом службе технического надзора необходимо осуществлять ненадлежащий контроль за содержанием (*подтверждается отсутствием предписаний*);

4) соблюдение технологии производства работ (отсутствие предписания служб технического надзора с фото или видео необходимо размещать в битриксе) (*подтверждается отсутствием предписаний*).

По результатам оценки вычисляется среднее арифметическое значение начисленных/присвоенных баллов, которое умножается на удельный вес 20%.

51. Оценка соблюдения сроков выполнения работ (удельный вес 40%) осуществляется по следующим критериям:

1) достижение промежуточного срока (для промежуточных участков) выполнения работ согласно графику производства работ, а также промежуточной суммы выполнения (*подтверждается Заказчиком по достижению промежуточного срока выполнения работ*);

2) соблюдение итогового срока завершения работ (*подтверждается актом ввода в эксплуатацию и сопоставлением заявленных сроков в конкурсной документации с фактом*);

По результатам оценки вычисляется среднее арифметическое значение начисленных/присвоенных баллов, которое умножается на удельный вес 40%.

52. Оценка обслуживания в гарантийный период (удельный вес 20%):

1) своевременное устранение дефектов в гарантийный период, при наличии дефектов, за основу берется план мероприятий по устранению дефектов, выявленных в ходе весеннего и осеннего осмотров. (*оценка проводится путем сопоставления фактического устранения дефектов к сроку, отраженному в плане мероприятий. В качестве подтверждения устранения прилагается отчет членам комиссии (проводивший осмотр) с фото подтверждением*);

2) отсутствие дефектов (*оценка проводится по итогам весеннего и осеннего осмотра*);

По результатам оценки вычисляется среднее арифметическое значение начисленных/присвоенных баллов, которое умножается на удельный вес 20%.

53. Итоговые результаты оценки по 4 критериям вычисляются путем суммирования начисленных/присвоенных баллов и определения среднего балла.

7. Методика и критерии оценки служб технического надзора

54. Оценка служб технического надзора осуществляется два раза в год: промежуточная и итоговая оценка.

Итоговая оценка служб технического надзора, задействованных на объектах реконструкции/строительства и капитального ремонта осуществляется по следующим критериям:

1) по трудовым ресурсам;

2) выполнение всех договорных обязательств при оказании инжиниринговых услуг.

Промежуточная оценка проводится по следующим критериям:

1) обеспечение условий для оказания услуг,

55. Оценка обеспечения условий для оказания услуг (удельный вес составляет 20%) осуществляется по следующим критериям:

1) наличие собственной стационарной аккредитованной лаборатории на объекте (*подтверждающие документы: свидетельство об аккредитации испытательной лаборатории и акт осмотра о наличии. Акт осмотра формируется представителями областных филиалов, служб технического надзора, подрядной организации и авторского надзора. При наличии подтверждающих документов начисляются 100 баллов, а в случае отсутствия*

начисляется 0 баллов. По результатам начислений баллов по всем договорам высчитывается средний балл);

2) наличие собственной передвижной испытательной лаборатории на объекте (подтверждается свидетельством о регистрации транспортного средства с отражением соответствующей информации в «Особых отметках». Начисление баллов производится по каждому договору. При наличии подтверждающих документов начисляются 100 баллов, а в случае отсутствия начисляется 0 баллов. По результатам начислений баллов по всем договорам высчитывается средний балл);

3) наличие собственных минимальных средств измерений и контроля: электронный тахеометр, нивелир, 3-х метровая рейка для измерения ровности покрытий и основания, измеритель прочности бетона неразрушающим методом (подтверждается сертификатами о поверке с отражением наименования службы технического надзора. При этом, срок поверки должен быть действителен на момент работы комиссии. Начисление баллов производится по каждому договору. При наличии подтверждающих документов начисляются 100 баллов, а в случае отсутствия начисляется 0 баллов. По результатам начислений баллов по всем договорам высчитывается средний балл);

По результатам оценки вычисляется среднее арифметическое значение начисленных/присвоенных баллов, которое умножается на удельный вес 20%.

56. Оценка трудовых ресурсов (удельный вес 20%) осуществляется по следующим критериям:

1) наличие у 50 % специалистов, на инвестиционных проектах, службы технического надзора сертификатов FIDIC (подтверждающий документ: сертификат FIDIC. Количество персонала согласно технической спецификации и/или по нормативу. Начисление баллов производится по каждому договору. При наличии подтверждающих документов начисляются 100 баллов, а в случае отсутствия начисляется 0 баллов. По результатам начислений баллов по всем договорам высчитывается средний балл);

2) наличие заработной платы работникам выше определенного среднего уровня статистических данных на 10% и более, и их своевременная выплата (подтверждающие документы: расчетные ведомости, штатное расписание, платежные поручения по выплате заработной платы и пенсионные отчисления за последний год. Начисление баллов производится по каждому договору. При наличии подтверждающих документов начисляются 100 баллов, а в случае отсутствия начисляется 0 баллов. По результатам начислений баллов по всем договорам высчитывается средний балл).

По результатам оценки вычисляется среднее арифметическое значение начисленных/присвоенных баллов, которое умножается на удельный вес 20%.

57. Оценка деятельности служб технического надзора по выполнению всех договорных обязательств при оказании инжиниринговых услуг (удельный вес составляет 60%) осуществляется по следующим критериям:

1) обеспечение персонала в соответствии с технической спецификацией и календарным графиком оказания услуг (подтверждающий документ: письмо АО «НК «ҚазАвтоЖол». Начисление баллов производится по каждому договору. При наличии подтверждающих документов начисляются 100 баллов, а в случае

отсутствия начисляется 0 баллов. По результатам начислений баллов по всем договорам высчитывается средний балл);

2) обеспечение соблюдения своими сотрудниками и/или Подрядчиком правил безопасности движения, охраны труда, техники безопасности и защиты окружающей среды (подтверждается отсутствием ЧП, в том числе ДТП на участке в течение года (начисление баллов производится по каждому договору. При наличии подтверждающих документов начисляются 100 баллов, а в случае отсутствия начисляется 0 баллов. По результатам начислений баллов по всем договорам высчитывается средний балл);

3) обеспечение качественного исполнения строительно-монтажных работ (подтверждается отсутствием неустоек, неисполненных протокольных поручений и/или предписаний(актов) со стороны Заказчика. Начисление баллов производится по каждому договору. При наличии подтверждающих документов начисляются 100 баллов, а в случае отсутствия начисляется 0 баллов. По результатам начислений баллов по всем договорам высчитывается средний балл);

4) обеспечение оказания инжиниринговых услуг в составе экспертов, заявленные в тендерной документации, за исключением случаев объективных причин (тяжелые заболевания угрожающие жизни, смерти, выезда из РК на постоянное место жительства) (подтверждается отсутствием писем о согласовании замены инженеров со стороны Заказчика или письмом АО «НК «ҚазАвтоЖол». Начисление баллов производится по каждому договору. При наличии подтверждающих документов начисляются 100 баллов, а в случае отсутствия начисляется 0 баллов. По результатам начислений баллов по всем договорам высчитывается средний балл);

5) отсутствие недопустимых дефектов в течение всего гарантийного периода, после приемки объекта в эксплуатацию (подтверждается отсутствием в сводной ведомости дефектов, в гарантийный период. Допустимые дефекты предусмотрены в ПР РК 218-144-2018 и ПР РК 218-49-2005. Начисление баллов производится по каждому договору. При наличии подтверждающих документов начисляются 100 баллов, а в случае отсутствия начисляется 0 баллов. По результатам начислений баллов по всем договорам высчитывается средний балл).

По результатам оценки вычисляется среднее арифметическое значение начисленных/присвоенных баллов, которое умножается на удельный вес 60%.

58. Итоговые результаты оценки по 3 критериям вычисляются путем суммирования начисленных/присвоенных баллов и определения среднего балла.

8. Организация и порядок ранжирования рейтингового списка

59. По результатам мониторинга и оценки на основе протокола об итогах Мониторинга и оценки подрядной организации, в течение 5 (пяти) рабочих дней соответствующая (каждая) Экспертная комиссия осуществляет ранжирование показателей мониторинга и оценки подрядных организаций по классам Рейтинга согласно заданной шкале ранжирования (таблица 1).

Таблица 1

Класс рейтинга	Средний балл
A	от 85 включительно до 100
B	от 70 включительно до 85
C	от 50 включительно до 70
D	от 30 включительно до 50
E	от 0 включительно до 30

60. Рейтинговый список отражает решение экспертной комиссии о соответствии подрядной организации критериям оценки согласно требованиям настоящего Регламента на дату его присвоения.

61. Качественным показателем рейтинга является класс рейтинга, выраженный в определенном буквенно-символьном сочетании в соответствии с принятой системой ранжирования.

62. Рейтинговая шкала надежности состоит из пяти рейтинговых классов, которые характеризуют степень надежности по классам рейтинга (таблица 2). Каждый из классов имеет свое цветовое обозначение: класс «А» - темно-зеленый, класс «В» - светло-зеленый, класс «С» - желтый; класс «D» - оранжевый; класс «Е» - красный.

Таблица 2

Класс рейтинга	Характеристика	Уровень риска
Класс А	Максимально высокая степень надежности	Риск несвоевременного исполнения обязательств минимальный
Класс В	Высокая степень надежности	Риск несвоевременного исполнения обязательств незначительный
Класс С	Удовлетворительная степень надежности	Риск несвоевременного исполнения обязательств низкий
Класс D	Неудовлетворительная степень надежности	Риск полного или частичного исполнения обязательств значительный (в группе риска по неисполнению обязательств)
Класс Е	Низкая степень надежности	Риск полного или частичного исполнения обязательств высокий (в группе риска по неисполнению обязательств)

63. Рейтинг формируется согласно установленных настоящим Регламентом форм рейтингового списка подрядных организаций в разрезе работ/услуг по форме согласно Приложению 1 к настоящему Регламенту.

64. Секретарь соответствующей экспертной комиссии совместно с Техническим подразделением оформляют окончательный Рейтинговый список подрядных организаций и публикуют его на Портале/сайте Общества в течении 3 (трех) календарных дней.

9. Преференции рейтингового списка

65. В зависимости от присвоенного класса (показателя Рейтинга), подрядным организациям предоставляются следующие преференции:

№ п/п	Наименование мероприятий	Класс	Класс	Класс	Класс	Класс
		A	B	C	D	E
1	закуп способом из одного источника в случае локализации и (или) ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций;	+	+			
2	уменьшение размера обеспечения исполнения обязательств по ликвидации возможных дефектов до 1% (один процент) от Общей суммы Договора, внесение обеспечения исполнения обязательств по ликвидации возможных дефектов в виде договора страхования	+				
3	уменьшение размера обеспечения исполнения обязательств по ликвидации возможных дефектов до 2% (два процента) от Общей суммы Договора, внесение обеспечения исполнения обязательств по ликвидации возможных дефектов в виде договора страхования		+			
4	уменьшение размера обеспечения исполнения обязательств по ликвидации возможных дефектов до 1% (один процент) от Общей суммы Договора, внесение обеспечения исполнения обязательств по ликвидации возможных дефектов в виде банковской гарантии			+		
5	уменьшение размера обеспечения исполнения обязательств по ликвидации возможных дефектов до 2% (два процента) от Общей суммы Договора, внесение обеспечения исполнения обязательств по ликвидации возможных в виде банковской гарантии				+	
6	внесение обеспечения исполнения обязательств по ликвидации возможных дефектов в виде банковской гарантии в размере 3% (три процента) от Общей суммы Договора					+
7	привлечение субподрядчика/субподрядчиком без согласования Заказчика	+				
8	привлечение субподрядчика без согласования Заказчика		+			

9	публикация положительного отзыва о компании на официальном интернет-ресурсе Общества;	+	+	+		
10	рекомендации Общества о награждении представителей подрядной организации государственными наградами;	+				
11	рекомендации Общества о награждении представителей подрядной организации почетными грамотами и благодарственными письмами.	+	+			

66. По результатам ранжирования Рейтингового списка подрядных организаций, подрядным организациям класса «А» Рейтинга выдается Сертификат соответствия.

67. В случае выявления коррупционных проявлений со стороны Подрядчика, присвоенный рейтинг согласно Рейтингового списка обнуляется.

10. Порядок обжалования позиции в рейтинговом списке

68. Подрядные организации вправе обжаловать действия и решения, принимаемые экспертной комиссией, а также иными лицами, включая членов экспертной комиссий и эксперта, в течение 3 (трех) рабочих дней после опубликования Рейтингового списка на интернет-ресурсе Общества.

69. Рассмотрение обращений осуществляется путем направления обращений в адрес экспертной комиссий проводившей мониторинг и оценку.

70. Обращение рассматривается в течение 10 (десяти) рабочих дней со дня поступления письменного обращения заявителя. Обращения, для рассмотрения, которого требуется получение информации от иных субъектов, должностных лиц либо проверка с выездом на место, когда необходимо проведение дополнительного изучения или проверки, рассматривается и по нему принимается решение в соответствии с Законом Республики Казахстан «О порядке рассмотрения обращений физических и юридических лиц».

Срок рассмотрения обращения может быть продлен при необходимости Председателем экспертной комиссии.

71. В тех случаях, когда требуется проведение дополнительной проверки, экспертная комиссия запрашивает в установленном порядке необходимую информацию и документы, касающиеся рассматриваемого вопроса.

Приложение 1
к Регламенту 1 по ведению мониторинга
и формированию ранжированию
рейтингового списка по уровню
надежности и конкурентоспособности
подрядных организаций
АО «Национальная компания «КазАвтоЖол»

Форма

Рейтинговый список подрядных организаций

№ р/с	Наименование компании	Класс рейтинга	Баллы по СМР	Баллы по стр-м базам	Общий балл	Примечание
1						
...						

Рейтинговый список проектных организаций

№ р/с	Наименование компании	Класс рейтинга	Баллы по трудовым ресурсам	Баллы по доброеизвестности	Общий балл	Примечание
1						
...						

Рейтинговый список организаций по техническому надзору

№ р/с	Наименование компаний	Класс рейтинга	Баллы по обеспечению условий для оказания услуг	Баллы по добросовестному исполнению обязательств	Общий балл	Примечание
1						
...						